

# 彰化女中 112 學年第二學期自主學習成果展流程與細節辦法

2024/03/27

## 一、活動日程

1. 活動時間：**2024 年 6 月 3 日（一）**
2. 活動地點：活動中心、游藝館（視報名狀況安排）。
3. 高一、高二學生自由參加，可協助參展同學佈置及清場。

## 二、報名方式

1. 參與學生分為行政組和參展組：

【行政組】負責自主學習成果展的籌備相關活動。由於行政組在活動當天也需要幫忙，建議已參展過或是本學期有意願觀摩成果展的同學報名。

行政組又分為：

- ◇**文書組**：建立檔案、統計參展報名狀況及設備需求、設計海報及展前準備須知等。
- ◇**活動組**：經營粉專、設計活動及文宣品、入班宣傳、攝影等。
- ◇**事務組**：盤點器材、場地佈置等。

【參展組】於成果展當日擺攤、展示自主學習成果，歡迎高一、高二同學踴躍報名！

2. 報名時間：

【行政組】**2024 年 4 月 1 日（一）~2024 年 4 月 10 日（三）**。

【參展組】**2024 年 4 月 1 日（一）~2024 年 5 月 03 日（五）中午 12 時止**。

3. 資格限制：高一、高二。

4. 組隊方式：

以學期初繳交之【自主學習計畫書】為單位，一份計畫書限投稿一項作品，每份計畫書的共同作者至多五人，每隊 2~5 人。

5. 名額限制：

【行政組】活動組、文書組各 5 人；事務組 4 人。

【參展組】至多六十組。（若超過 60 組，隨機抽籤錄取）

6. **參展組：報名參展成果展，請上網填寫報名表單。**（QR code 如下方表格所列）

<https://forms.gle/W199FpuEs2gJtRCa9>

另公告於學校網頁，請學生使用學校帳號登入填寫。

- a. 學生基本資料：含組員班級、座號、姓名、聯絡方式。
- b. 學習計畫成果內容說明與描述（請具體描述，100 字內）。
- c. 上傳「自主學習計畫書 word 檔」。

[https://drive.google.com/drive/folders/1O-JQ4bxa0q1-3vPFab1IhnpR\\_dswkoUbybK7ELJ8cDudhCe7cyj2ZVAGRTnMVA-PxIzbYwz?usp=sharin](https://drive.google.com/drive/folders/1O-JQ4bxa0q1-3vPFab1IhnpR_dswkoUbybK7ELJ8cDudhCe7cyj2ZVAGRTnMVA-PxIzbYwz?usp=sharin)

- d. 成果展所需設備及資源勾選。
- e. 其餘注意事項請參閱表單內容。

7. **行政組：協助事前及當天活動庶務，請上網填寫報名表單。**（QR code 如下方表格所列）

<https://forms.gle/JQAidgk7dsmjVjWXA>

另公告於學校網頁，請學生使用學校帳號登入填寫。

（請確認可熱忱服務，配合事前及當天志工服務再報名）

8. 有任何關於自主學習成果展的疑問，歡迎在「112-2 彰女自主學習成果展 Q&A」LINE 社群中提問或發言。（QR code 如下方表格所列）

【行政組】報名表	【參展組】報名表	【Line 社群】
		

9. 錄取公告：

【行政組】4/12（五）於校網公告；【參展組】5/10（五）於校網公告。

三、成果展形式

1. 靜態：壁報展示（海報）
2. 動態：實驗操作、互動遊戲、演說、攤位解說、戲劇、舞蹈、樂器演出。
3. 其他。

#### 四、【參展組】繳交作業說明：

	繳交期限	繳交方式	備註
自主學習 申請表	5/3 (五) 中午 12 時止	連同上傳到【參展組】報名表單。	建議用 <b>word 檔</b> 輸入文字上傳；若是用掃描文件或照片的方式上傳，請注意文字是否清晰。
海報	5/20 (一) 中午 12 時止	以 <b>PDF 檔案</b> 上傳至雲端資料夾(上傳網址如下)	1.檔名：主題_班級_姓名.pdf (例如：捏黏土好好玩_206_陳阿保.pdf) PS：注意！ <b>主題要和「自主學習申請表」上的一致！</b> 2.輸出大小為 A1 (84.2 公分*59.4 公分)， <b>直向輸出。請勿使用滿版全彩設計(請以白底設計)</b> 。 3.可以 A4 尺寸製作，輸出實體約為放大八倍，字體建議勿小於 10。
學習成果	6/11 (二) 中午 12 時止	填寫表單	要求之檔案形式，後續會於官網、社群公告，請密切留意資訊！ 必須填寫完成，才能取得參賽證明。

#### ※海報上傳之雲端：

[https://drive.google.com/drive/folders/1nax2VoozwS9CITUeZls6Sm7Y-zCYzF2X?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1nax2VoozwS9CITUeZls6Sm7Y-zCYzF2X?usp=drive_link)

#### 五、獎勵辦法：

1. 【參展組】敘**嘉獎**壹次，並頒發**參加證明**。
2. 【行政組】敘**嘉獎**壹次，並頒發**志工證明**。

#### 六、聯絡窗口

- 自然科辦公室 分機 1222
- 張晏慈 老師/生物科 信箱：pig61429@chgsh.chc.edu.tw
- 陳瑩璇 老師/化學科 信箱：inshan1227@chgsh.chc.edu.tw