

## 國立彰化女子高級中學 111 學年度寒假及第二學期開學注意事項

- 一、寒假自 112 年 1 月 20 日（五）至 112 年 2 月 12 日（日）止、2 月 13 日（一）正式開學，一律穿著制服。  
（1 月 13~15 日為大學學科能力測驗）
- 二、寒假中到校須穿著校服或運動服，腳踏車停放於指定位置。若著班服、社服或便服者請依規定出示學生證。
- 三、高三【彈性學習時間-充實增廣課程】選課期間為 112 年 2 月 6 日（一）9:00~2 月 8 日（三）23:00 止，請同學留意並務必上網選填。
- 四、衛生組：1. 三年級返校自習勤讀期間，維持各班教室清潔，公共區域衛生組另排輪值表。  
2. 寒假返校打掃班級輪值表請參閱背面表格。
- 五、體育組：開學第 3 週預計安排各班游泳教學，請同學注意時間，提前準備相關物品。
- 六、圖書館：1. 讀書心得比賽 1120310 梯次，投稿時間 2/1~3/10；小論文比賽 1120315 梯次，投稿時間 2/1~3/15，請利用寒假作好投稿準備。  
2. 圖書館寒假期間照常營運，歡迎師生多加利用。3. 1/7 起所借圖書，一律延長至 2/17 歸還。  
4. 圖書館 2F 李仲生藝廊美展「手作天空——周孟珏藝品展」，寒假照常開放，上午 8:30~下午 17:00
- 七、輔導室：請同學主動了解多元入學管道及學群學系相關資訊，查閱有意就讀校系之簡章及招生資訊並進行備審資料整理，升學資源可點選彰女首頁／大學招生資訊。1/19-2/15 為輔導室生涯義工招募，有意願者請至彰女首頁／報名專區報名。
- 八、註冊組：（一）111-1 學習歷程檔案時程

|        |           |               |             |                       |
|--------|-----------|---------------|-------------|-----------------------|
| 課程學習成果 | 學生上傳截止日   | 2 月 13 日（一）截止 | 多元表現        | 學生上傳 112 年 7 月 31 日截止 |
|        | 任課教師認證截止日 | 2 月 20 日（一）截止 | 勾選課程成果及多元表現 | 即日起開放勾選(截止日期待下學期公告)   |

※請妥善規劃檔案上傳時間，切勿逾期！上傳課程學習成果後，務必隨時注意教師認證狀態，並預留認證不通過（退件）往返所需時間。若長時間未通過認證也未獲得認證不通過意見，請主動洽詢該課任課教師！

（二）111-2 學習歷程檔案時程(高三) ※高一、二時程與高三不同，待下學期會議後公告。

|        |        |                     |      |      |                     |
|--------|--------|---------------------|------|------|---------------------|
| 課程學習成果 | 學生上傳   | 112 年 4 月 6 日(四)截止  | 多元表現 | 學生上傳 | 112 年 4 月 10 日(一)截止 |
|        | 任課教師認證 | 112 年 4 月 10 日(一)截止 |      | 學生勾選 | 112 年 4 月 13 日(四)截止 |
|        | 學生勾選   | 112 年 4 月 13 日(四)截止 |      |      |                     |

- 九、試務組：1. 學期補考日期：2 月 7 至 8 日，補考名單(暫訂 2 月 3 日 17:00 公佈)、考試教室與考試時間(暫訂 2 月 4 日 17:00 公布)及考試範圍將公告於教務處公布欄與學校網站。  
2. 112 年 3 月 8 日（三）5.6 節辦理落點分析講座。
- 十、設備組：關於(中)低收入戶減免書籍費之申請，自 111 學年度第二學期開始，將同步採用教務處註冊組的名單，同學毋須再到設備組申請。
- 十一、助學貸款申請步驟：

1. 於 112 年 1 月 6 日（五）前至校安中心找王專員登記班級、姓名。【助學貸款申請，請於規定時間內親赴銀行辦理，並非學校代辦】

2. 至台灣銀行申請對保（對保期間：112 年 1 月 15 日~2 月 24 日），請備妥：

（1）首次申辦：由父母（監護人）或配偶陪同學生攜帶下列資料辦理對保手續：

- 就學貸款申請/撥款通知書（逕自台灣銀行臨櫃索取或網路下載）
- 印章、國民身分證（學生本人及保證人）、學生證
- 註冊繳費單
- 最近三個月內戶籍謄本（含學生本人、父母或監護人、配偶及保證人；如戶籍不同者，需分別檢附）

（2）第二次申辦：如連帶保證人不變，不需再邀同法定代理人辦理對保手續，由學生本人攜帶下列資料辦理對保即可：

- 就學貸款申請/撥款同意書（逕自台灣銀行臨櫃索取或網路下載）
- 印章、國民身分證（學生本人）、學生證
- 註冊繳費單

3. 申請書第二聯請於 112 年 2 月 17 日（五）前交回校安中心王專員，未交者視同未辦理就學貸款。

◎備註：申請貸款條件

- A. 家庭年所得 114 萬元以下（在學緩繳期間，政府全額補貼利息）
- B. 家庭年所得 114 萬元至 120 萬元（在學緩繳期間，政府半額補貼利息）
- C. 家庭年所得逾 120 萬元，家中有二位以上子女就讀國內公私立高級中等以上學校（同學需自付全額利息）

十二、班級幹部協辦事項：

- 學雜費繳費單訂於 2 月 13 日（一）發放，請按規定日期繳交，繳費收據自行保管不需交回出納組。
- 各班幹部於繳費期限後注意無聲廣播通知，再將學生證收齊送至教務處註冊組加蓋註冊章。（請按座號排序）。（學生證須提早蓋註冊章同學，請自行至攜學生證及註冊單繳費收據證明至教務處蓋章）
- 2 月 13 日（一）舉行寒假作業考試。考試科目、時間及範圍詳如背面表格。

十三、寒假返校打掃相關事項：返校打掃班級與時間表如下：※以下安排返校打掃班級為原班人馬（未轉組前的班級名單）★1/20-1/29 春節

|             |             |             |             |             |             |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1/30(一)     | 2/1(三)      | 2/3(五)      | 2/6(一)      | 2/8(三)      | 2/10(五)     |
| 301.210.102 | 306.311.206 | 304.201.107 | 302.212.109 | 203.204.104 | 312.110.112 |

備註：本次返校打掃班級為：A. 整潔連續兩週倒數 2 名班級需增加返校打掃次數，本學期無班級需增加次數。

B. 第 2 至 18 週整潔競賽各年級倒數 6 名之班級，第 10 至 15 名之班級各輪值 1 次，第 19 週後所累積的愛校班級於下學期或暑假再執行。

1. 注意事項：返校打掃相關問題請洽：7240042 轉分機 1304 衛生組。



- 疫情期間返校打掃如有變更日期會於本校首頁公告，請各班返校打掃前注意本校首頁訊息。
- 返校打掃時間為：早上 9：05 至 11：00，10:55 中央穿堂集合第 2 次點名後放學，未點名者，於開學後補 2 次公差。
- 9 點 05 分集合，服務股長點名後向衛生組長確認，再由衛生組分配工作，開始打掃由服務股長及衛生組派員檢查，提前掃完者需協助該班其餘掃區，該班掃區全部完成後，才集合點名一起放學。
- 請務必攜帶飲用水和毛巾，打掃時需配戴口罩請自行攜帶。
- 所有掃地用具使用完後，請確實歸還至原本擺放處，避免該班同學找不到。
- 當天有事需請假之同學，請事前向各班服務股長請假報備，無法於各班指定日期前來打掃者，請自行擇上列日期返校打掃即可！（點名時告班級、座號）；住家路程較遠者，亦可向各班服務股長請假，並於開學後至衛生組補 4 次公差。
- 9 點 20 分起開始登記遲到，遲到同學須於開學後再補 1 次中午公差。

### 彰化女中 111 學年度各年級各科寒假作業

| 科目   | 高一  | 高二  | 高三  |
|------|---|---|---|
| 國文科  | 1. 複習龍騰第一冊課本（全）<br>2. 閱讀龍騰第一冊補充文選-非連續文本(科學素養的閱讀理解) p58-p70<br>3. 閱讀文白 120: 奇幻志怪 p98-p110<br>4. 觀看紅樓夢影片 (Youtube: 紅樓夢小戲骨第 1-9 集) | 1. 文白 120: CH6 性別<br>2. 詩詞曲: 第二章詠物詩 (一)(二)(三)(四)(五)(七)(九)(十)(十二), 共 9 首。<br>3. 複習第三冊全<br>4. 第四冊習作: 第一課尋熊記 | 1. 自傳一篇(打字, 限 1000 字以內)<br>2. 一分鐘的自我介紹稿一篇(打字) |
| 英文科  | 1. Reading Highlights 1: Unit 27~34<br>2. 雜誌: 4U Unit 6~12<br>3. 龍騰版 Book I: Review 3<br>4. 單字書: Level III: U7~U8               | 1. 三民版 Book III: L1<br>2. ACE Reading: Unit 25~36<br>3. 單字書(IV): Unit 15~17<br>4. All Plus: 1/12~2/10     | 1. 寒假英文計畫及檢核表                                 |
| 數學科  | 任課老師隨堂公告  | 第三章平面向量   | 任課老師隨堂公告                                      |
| 物理科  |   | 自然組: 高二上(全)   | 選物 III:3-3 薄透鏡、CH4 物理光學                       |
| 化學科  |   | 自行複習高二上(全)  |   |
| 生涯規劃 | 任課老師指定: 錄製 60 秒自我介紹影片   |   |   |

### 彰化女中 111 學年度寒假作業考試日程表

| 日期       | 時間            | 年級 | 高二        |      |     |      | 高三  |     |     |
|----------|---------------|----|-----------|------|-----|------|-----|-----|-----|
|          |               |    | 高一        | 社會組  |     | 自然組  | 社會組 |     | 自然組 |
|          |               |    |           | 數 B  | 數 A |      | 數乙  | 數甲  |     |
| 2/13 (一) | 08:05 ~ 08:55 |    | 大掃除       |      |     |      |     |     |     |
|          | 09:05 ~ 09:55 |    | 發書        |      |     |      |     |     |     |
|          | 10:05 ~ 10:55 | 數學 | 數學 B      | 數學 A | 數學  |      | 數甲  | 數學甲 |     |
|          | 11:05 ~ 11:55 | 國文 | 國文        |      |     | 正常上課 |     |     |     |
|          | 14:05 ~ 14:55 | 英文 | 英文        |      |     | 正常上課 |     |     |     |
|          | 15:00 ~ 15:50 |    | 開學典禮&專題講座 |      |     |      |     |     |     |

※ 附註：

1. 此寒假作業考試做為一次週考成績。
2. 任課老師隨班監考。

※ 專題講座：畢業後要做什麼？

——從獅子王音樂劇、太陽馬戲到蓋環球影城

講師：Ted Ching

### 彰化女中 111 學年度寒假作業考試範圍

| 年級 | 科目 | 高一                  | 高二      |         |           | 高三          |    |     |
|----|----|---------------------|---------|---------|-----------|-------------|----|-----|
|    |    |                     | 社會組     |         | 自然組 (數 A) | 社會組         |    | 自然組 |
|    |    |                     | 數 B     | 數 A     |           | 數乙          | 數甲 |     |
|    | 國文 | 同寒假作業內容             | 同寒假作業內容 |         |           |             |    |     |
|    | 英文 | 同寒假作業內容             | 同寒假作業內容 |         |           |             |    |     |
|    | 數學 | 單元 8, 9, 10, 11 多項式 | 第三章平面向量 | 第三章平面向量 |           | 選修(甲)第三章 積分 |    |     |

※本注意事項內容如有異動，以學校首頁最新公告為主。※